

Edito | par Cécile de Saint-Michel
Présidente de l'Asforef



Le métier auquel je crois!

La formation « Fondamentaux de l'industrie hôtelière » s'est tenu, au mois de juin, dans les murs de la fameuse école hôtelière de Lausanne. Et vous étiez au rendez-vous. Une expérience? Mieux, un succès! Qui, pour nous, revêtait une importance particulière. En effet, au-delà des actions « classiques » et indispensables relevant de l'entretien des connaissances, nous souhaitons, en construisant nos propres offres de formation, vous apporter une compétence spécialisée visant à vous permettre d'accroître votre facturation auprès de vos clients.

Nous savons que le numérique, l'automatisation, peu à peu, libérera des ressources consacrées aujourd'hui aux tâches de saisie qui sont encore indispensables et au cœur de notre métier. Nous nous devons de vous offrir la possibilité de faire évoluer ces emplois, petit à petit, vers des missions basées avant tout sur la relation client, comme l'aide au pilotage.

Pour ce faire, nous vous proposerons dans les prochaines semaines, à l'initiative de l'Ordre de Paris-IDF, un parcours consacré au « Pilotage TPE-PME » à destination de nos collaborateurs de niveau Bac + 2/3. Dans cet objectif, comme pour Performance Academy, nous souhaitons alterner séminaires magistraux et mises en situation dans des groupes restreints. Quant au financement de ces actions, nous solliciterons l'AGEFOS PME ainsi que la BPI, en vertu des accords que nous avons pu forger.

D'autres propositions seront également testées et formulées d'ici les prochains mois; des actions sectorielles ou purement techniques. Il s'agit d'une transformation progressive de notre offre, respectueuse des ressources et du rythme de nos cabinets. Des cabinets dont je fais partie... Pour un métier auquel je crois!

LES UNIVERSITÉS D'ÉTÉ · DU 6 AU 9 SEPTEMBRE 2016

RENDEZ-VOUS SUR LE STAND ET AUX ATELIERS ASFOREF

Rendez-vous au Palais des congrès de Paris, Porte Maillot, durant ces 4 journées de septembre, pour participer, toujours plus nombreux, aux différents ateliers qui vous sont proposés parmi six parcours thématiques.

L'ASFOREF sera bien évidemment présente à ce rendez-vous incontournable.

Sur notre stand tout d'abord, où notre équipe vous attend pour vous présenter l'offre de formation 2016, faire un point sur votre plan de formation, organiser efficacement vos programmes et les planifier et répondre aux questions que vous vous posez.

Mais également lors des trois ateliers que nous avons imaginés autour des trois thèmes ci-après.

Voilà une bonne entrée en matière, qui vous permettra ensuite de choisir parmi toutes les formations au catalogue de l'ASFOREF.

Mardi 6 Septembre de 11h30 à 12h30 – Atelier 15

Transmission d'entreprise, une mission à valeur ajoutée pour les cabinets

La transmission d'une entreprise est un acte important dans la vie d'un fondateur et/ou d'un dirigeant d'entreprise. Mal préparée, elle peut coûter chère, voire s'avérer très difficile. L'anticipation est une des clés du succès. Les experts-comptables sont les mieux placés pour orienter, guider, conseiller leurs clients dans cette voie. Au-delà de la cession d'une entreprise, l'acquisition est aussi une piste à explorer, notamment pour la croissance externe des entreprises.

Pour vous aider à assumer ce rôle de conseil, cet atelier vous donnera quelques clés.

Mercredi 7 Septembre de 16h00 à 17h00 – Atelier 114

Initiation au business de l'hôtellerie

L'industrie hôtelière connaît aujourd'hui l'une des croissances les plus rapides. D'ici 2023, l'industrie du tourisme comptera un emploi sur 10 dans le monde à elle seule. Nous vous proposons, au travers du Lausanne Hospitality Consulting (LHC), la division de formation continue de l'Ecole hôtelière de Lausanne (EHL), un atelier abordant quelques aspects pratiques, sociaux et économiques du secteur hôtelier afin de vous donner un avant-goût de son fonctionnement et de sa gestion.

Jeudi 8 Septembre de 11h30 à 12h30 – Atelier 79

Dynamisez votre communication et démarquez-vous grâce aux kits conférences

Conscients des enjeux de la communication, vous souhaitez organiser des événements pour réunir vos clients. Une démarche impliquante pour le cabinet qui nécessite d'y consacrer du temps. Grâce aux kits conférences, tous les outils sont prêts à l'emploi et personnalisables pour organiser et animer ce type de réunion.

1

**Stand et ateliers
ASFOREF**

des universités d'été

2

**Recherche d'un
thème de mémoire**

3

Zoom sur
Dispositif LAB
Kits conférences
Formation EHL Lausanne

4

**Formations
essentielles 2016**

RECHERCHE D'UN THÈME DE MÉMOIRE



DEMAIN, VOUS ALLEZ ASSISTER À LA JOURNÉE :

- DE 2^e ANNÉE DE STAGE « DEC : ÉPREUVES ÉCRITES ET MÉMOIRE », OU

- DE 3^e ANNÉE DE STAGE « DEC : PRÉPARATION À L'ÉPREUVE DU MÉMOIRE ».

LISEZ CE QUI SUIT !

Le mémoire : Himalaya du DEC pour les uns, simple ballon d'Alsace pour les autres, chemin parsemé de chausse-trapes pour beaucoup ! Chacune et chacun d'entre vous est en capacité d'être diplômé(e).

Compte tenu des moyennes actuellement constatées aux épreuves écrites du DEC, nous vous conseillons de viser un 12/20 au mémoire. Viser un 12/20 en sortie de soutenance est possible, si on vise un 14/20 en début de soutenance ; il faut toujours prendre en compte les aléas d'une épreuve orale (notion de risques !).

Pour bien commencer, nous vous conseillons de :

- faire le parcours e-learning afférent à la journée de regroupement et les quiz,
- assister et participer activement à la journée de regroupement,
- faire les tests de validation de la journée de regroupement.

Au-delà de vos obligations de formation, vous pourrez utilement lire :

- le n°490 de la RFC de septembre 2015 qui traite du DEC en général et du mémoire en particulier,
- la note du jury à l'attention des candidats - et tenir compte de tout ce qui y est dit - à se procurer sur le site du SIEC (actuellement version du 7/1/2016),
- les derniers rapports du Président du jury du DEC - 2 par an, après chaque session.

Certains stagiaires, en fin de journée de formation, la 2^{ème} voire la 3^{ème}, expriment une frustration ayant pensé le matin que, à l'issue de la formation, ils auront un thème, voire un sujet.

S'il suffisait, pour avoir un thème, voire un sujet, d'un simple coup de baguette magique - la fée étant l'animateur - cela se saurait et il n'y aurait pas besoin de 500 à 1 000 heures de travail pour élaborer un mémoire.

Un mémoire, c'est, pour chaque candidat, la synthèse de X années d'études et de Y années de pratique professionnelle.

En conséquence, l'animateur pourra vous indiquer des chemins, mais il ne sera probablement pas en mesure de « confesser » la vingtaine de stagiaires du groupe afin de connaître les parcours de chacun d'eux et de les guider utilement vers tel ou tel thème ou sujet.

Par expérience, nous pouvons vous dire que, si on peut aider un candidat dans l'élaboration du dossier d'agrément « malgré lui », on ne pourra pas l'aider à rédiger et à fortiori à soutenir « malgré lui ».

Vous trouverez ci-dessous une démarche à suivre qui devrait vous permettre d'être utilement présent pour la journée de formation DEC de 2^e année (approche du THEME), et qui devra, impérativement, vous permettre d'être prêt pour la journée de formation DEC de 3^e année (approche du SUJET).

A. Faire le point sur votre parcours scolaire/universitaire pour voir : ce que vous connaissez / ne connaissez pas ; ce que vous aimez / n'aimez pas ; ... Cela vous permettra de faire un 1^{er} tri sur les grandes orientations du mémoire, par exemple : juridique, oui ou non ? fiscal, oui ou non ? social, oui ou non ?...

B. Faire le point sur le parcours professionnel en termes de typologie de cabinets et de clients. Reprendre les mêmes questions que ci-dessus, mais avec l'éclairage de la pratique professionnelle.

C. Si, à la suite de ce travail qui peut se faire seul, mais qu'il est plus profitable de faire à deux, vous n'avez pas trouvé un thème, essayez d'ajouter aux aspects théoriques et pratiques professionnels étudiés ci-dessus, l'aspect « loisir/passion » : pratique d'un sport, d'un art, bénévolat...

D. Si, malgré tous vos efforts, vous n'avez toujours pas trouvé un thème de mémoire - cela existe, vous n'êtes pas seul - il vous est recommandé de prendre un abonnement à Bibliovigie. Chaque jour, vous recevrez sur votre adresse courriel toute l'actualité de la profession. Pratiquement, chaque jour, on trouve une voire plusieurs idées de thème de mémoire susceptibles de déboucher sur un sujet.

E. Vous pouvez consulter le site FUSACQ qui publie régulièrement des études pouvant conduire à une réflexion.

F. Vous pouvez également consulter la revue La Profession Comptable. Quand on lit dans le n° 391 : « Révolution numérique : 7 tendances qui vont changer le monde », on ne peut pas s'empêcher de penser qu'il y a un thème : « La révolution numérique » et probablement 7 sujets, autant que de tendances prêtes à changer le monde.

G. Vous pouvez aussi lire : SIC, la RFC, le Francilien... l'information ne manque pas !

Une fois le thème fixé, il vous faudra choisir un sujet. Il est important de ne pas confondre les deux. Nous verrons dans un prochain numéro comment passer du thème au sujet.

Cela étant, nous souhaitons vous avoir convaincu du fait qu'il en est des sujets de mémoire comme des feuilles mortes, ils « se ramassent à la pelle », comme dit la chanson !

Ne dites surtout pas que vous n'y connaissez rien et que vous n'arriverez jamais à écrire 100 pages. D'autres l'ont pensé et dit avant vous, cela ne les a pas empêchés de réussir leur mémoire. D'abord, c'est faux et, ensuite, il va falloir travailler ; moins vous en saurez, plus il faudra travailler. « Travaillez, prenez de la peine... » Jean de La Fontaine, Le laboureur et ses enfants.

Si malgré tous vos efforts, vous n'avez pas pu trouver, voire choisir un thème de réflexion, ne vous désespérez pas.

À SAVOIR

L'ASFOREF est là pour vous aider en vous proposant des préparations spécifiques « Mémoire » :

- RV d'orientation : 1 h de RDV individualisé
- Accompagnement Notice et plan : 8 h de RDV individualisés
- Accompagnement à la rédaction du mémoire : 4 h de RDV individualisés
- Relecture personnalisée : 2 h de RDV individualisés
- Soutenance mémoire : 2 jours

Renseignez-vous auprès de l'ASFOREF
- Amélie L'ÉTURQUE : 01 56 77 16 03 -
examens@asforef.com

LAB

LUTTE ANTI-BLANCHIMENT

Une offre de formation inédite, prioritaire et gratuite est mise en place par la profession.

EC- CAC - COLLABORATEURS SUPERVISEURS (N1/N2)

Les deux formations ci-dessous (EXP138 et EXP140) ont le même contenu, chacun choisit le format qui lui convient le mieux :

E-learning EXP138 | 4 heures
Homologation (15A0025)

Présentiel EXP140 | Demi-journée
Homologation (15C0274)

«Lutte anti-blanchiment : comprendre et agir»

Les animateurs ont été formés spécifiquement sur ce dispositif. Cette formation en présentiel sera également déployée dans les différents départements d'Ile-de-France.

Correspondants Tracfin

Une fois le module EXP140 ou EXP138 réalisé, il y a lieu de vous inscrire à la formation e-learning complémentaire d'une heure. Nous contacter : lab@asforef.com

COLLABORATEURS RÉVISEURS

E-learning EXP213 | 2 heures

Lutte anti-blanchiment pour les collaborateurs réviseurs

Pour vous inscrire à ce dispositif de formation inédit, prioritaire et gratuit : www.lab.asforef.com

EXPERTS-COMPTABLES STAGIAIRES

Présentiel JT803 | 1 jour

Lutte anti-blanchiment et contre le financement du terrorisme

Cette formation remplace une des quatre journées à thèmes libres. Elle est gérée selon les mêmes modalités financières que les autres journées à thèmes libres.

Pour les stagiaires, inscription sur www.asforef.com

FONDAMENTAUX DE L'INDUSTRIE HÔTELIÈRE

UNE FORMATION INNOVANTE MISE EN PLACE PAR L'ASFOREF



En partenariat avec Lausanne Hospitality Consulting, la division de formation continue de l'Ecole hôtelière de Lausanne, l'ASFOREF a proposé une formation spécifique dédiée au fonctionnement et à la gestion hôtelière, les 23 et 24 juin dernier.

Dix professionnels ont participé à cette première session et leurs évaluations de satisfaction témoignent de l'utilité perçue de cette formation qui a répondu effectivement aux besoins des participants. Les diverses thématiques ont été abordées sous les aspects économiques, financiers, fiscaux, sociaux et pratiques de ce secteur d'activité permettant ainsi de mieux conseiller les clients.

Les plus de cette formation innovante : conçue exclusivement à notre demande, délivrée par des experts de l'industrie hôtelière, déroulement au sein de l'EHL, remise d'un certificat, prix préférentiels d'hébergement.

Fort de cette première expérience, compte tenu de la satisfaction et des attentes exprimées par les participants, de la qualité de l'enseignement et de l'organisation matérielle de la formation, l'ASFOREF va poursuivre son partenariat avec l'EHL en proposant un séminaire niveau 2 d'approfondissement. Une nouvelle session niveau 1 sera également organisée prochainement.

«Voici une formation originale dans le cadre exceptionnel de la prestigieuse école hôtelière de Lausanne. Elle m'a permis d'aborder de façon synthétique et opérationnelle les différents aspects de la gestion hôtelière que je ne connaissais pas ou peu. J'espère que le succès de cette formation ouvrira des possibilités de modules d'approfondissement... et de partenariat pour le développement de nos missions.»

C. BURRIAU-NATOURI
EC/CAC

LES KITS CONFÉRENCES

Une action de communication à destination des clients du cabinet

Vous souhaitez alerter vos clients sur une problématique spécifique, sur une actualité, sur un service du cabinet... Vous voulez les conseiller pour accroître leur performance, optimiser leur fiscalité, les aider à faire les bons choix...

Les Kits conférences vous permettent de mettre en place rapidement une intervention d'une heure environ sans aucun document à préparer. C'est l'occasion de rencontrer les clients, de les fidéliser autour d'un événement particulier qui pourra être suivi d'un petit-déjeuner, d'un cocktail... Démarez-vous !

Un outil d'information/formation vous permettant d'animer des conférences auprès de vos clients sur les thèmes suivants :

- KIT 101 - Anticipez vos résultats, c'est possible !
- KIT 102 - Les 10 pièges en droit fiscal, sachez démêler le vrai du faux
- KIT 104 - Acquisition d'un véhicule : achat ou location, faire le bon choix
- KIT 106 - Impôt sur le revenu : opportunités fiscales
- KIT 107 - Loi de finances 2017

Chaque kit comprend tous les outils prêts à l'emploi et personnalisables (diaporama commenté, invitation, conseils pratiques,...) pour organiser et animer une conférence d'une heure.

Grâce aux Kits conférences, créez des événements pour rencontrer vos clients et prospects. Sur des sujets-clés, montrez votre expertise et votre capacité à les accompagner.

Prix de lancement 2016 : 450€ HT
(au lieu de 600€ HT)

Nouveau !



FORMATIONS ESSENTIELLES 2016

50€ HT

**PAR JOUR
ET PAR PARTICIPANT**

dans la limite de 5 inscriptions
par cabinet au cours
de l'année 2016

Le partenariat entre l'ASFOREF et l'AGEFOS PME IDF permet de faire bénéficier les cabinets de moins de 50 salariés, adhérents de l'AGEFOS-PME IDF, d'un financement exceptionnel sur une sélection de formations Essentielles en Formation continue et en Préparations aux examens DSCG et DEC.

Ces formations sont intégralement prises en charge par AGEFOS PME IDF dans le cadre d'un cofinancement avec le Fonds social européen. Ce financement relève de la convention bilatérale portée par l'OPCA AGEFOS PME IDF au titre de l'année 2016.



POUR BÉNÉFICIER DE CETTE OFFRE

Inscription obligatoire sur
www.acces-formation.com
(site de l'AGEFOS PME IDF)

Quelques exemples de séminaires retenus pour répondre aux besoins du cabinet et faciliter ainsi la mise en place des plans de formation :

FORMATION CONTINUE

→ EXERCICE PROFESSIONNEL

EXP 105 | 1j | 380€ HT*

Les attestations de l'expert-comptable : une nouvelle mission

→ COMPTABILITÉ - RÉVISION

REC 183 | 1j | 380€ HT*

Comptabilités dématérialisées et FEC

REC 205 | 2j | 640€ HT*

Réviser un grand-livre

REC 322 | 1j | 320€ HT*

Présenter au client les comptes annuels et le dossier de gestion

→ FISCALITÉ

FIS 121 | 1j | 380€ HT*

Détecter les risques fiscaux de l'entreprise

FIS 904 | 1j | 380€ HT*

Comprendre et auditer les décisions fiscales prises par les stés

FIS 301 | 2j | 640€ HT*

Les 15-20 questions fiscales à maîtriser

FIS 328 | 1j | 320€ HT*

Maîtriser les difficultés de la détermination du résultat fiscal BIC/IS

→ JURIDIQUE

JUR 103 | 1j | 380€ HT*

Missions auprès des associations : aspect juridiques et fiscaux

JUR 104 | 1j | 380€ HT*

Les structures d'exercice libéral : faire le bon choix

JUR 238 | 1j | 320€ HT*

Secrétariat juridique : maîtriser les formalités de la vie sociale

→ SOCIAL

SOC 103 | 1j | 380€ HT*

Votre devoir de conseil : les questions sociales à maîtriser

SOC 201 | 1j | 320€ HT*

La DSN : technicité de la paie

SOC 230 | 1j | 320€ HT*

Actualité de la paie

SOC 239 | 1j | 320€ HT*

Protection sociale des TNS : se poser les bonnes questions

→ GESTION

GES 173 | 1j | 380€ HT*

Monter un business-plan

GES 199 | 1j | 380€ HT*

Conseil de gestion « clé en main » : illustrations sur 3 produits

GES 342 | 1j | 320€ HT*

Etablir un résultat flash et un tableau de bord

→ MANAGEMENT

MAN 144 | 1j | 380€ HT*

Développer le CA et le portefeuille clients du cabinet

CAP 201 | 1j | 320€ HT*

Allégez votre prochaine saison fiscale en faisant la chasse aux temps perdus

→ SECTEURS

JUR 103 | 1j | 380€ HT*

Missions auprès des associations : aspects juridiques et fiscaux

SEC 261 | 1j | 320€ HT*

Traiter un dossier bâtiment

SEC 301 | 1j | 320€ HT*

Traiter un dossier association et fondation

SEC 302 | 1j | 320€ HT*

Traiter un dossier profession libérale (BNC)

→ GESTION DE PATRIMOINE

PPH 111 | 1j | 380€ HT*

Conseiller vos clients à partir de leurs déclarations fiscales

PPH 113 | 1j | 380€ HT*

Les conséquences du divorce ou du décès du chef d'entreprise

PPH 201 | 1j | 320€ HT*

S'initier à la gestion patrimoniale

→ SECRÉTARIAT DE CABINET

PAP 201 | 4j | 1280€ HT*

Devenir assistant(e) polyvalent(e) au sein du cabinet

→ INFORMATIQUE

TIC 905 | 1j | 380€ HT*

La cybersécurité : protection de sa propre activité et évaluation du risque chez le client

PRÉPARATIONS AUX EXAMENS

→ PRÉPARATIONS DSCG

UE 1 | 6j | 690€ HT*

Gestion juridique, fiscale et sociale

UE 4 | 6j | 690€ HT*

Comptabilité et audit

→ PRÉPARATIONS DEC

Epreuve n°2 | 4j | 800€ HT*

Révision légale et contractuelle des comptes

Epreuve n°3 | 2j | 450€ HT*

Soutenance du mémoire

* Prix catalogue hors dispositif Essentiel

Retrouvez la liste détaillée
de ces formations essentielles
sur : www.asforef.com